

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования  
и информационных технологий»

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
(протокол от 25.12.2014 № 3)



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 28.12.2014 № 99  
Е.В.Михайлова

**ПРАВИЛА**  
оказания платных образовательных услуг

## 1. Общие положения

1.1. Правила оказания платных образовательных услуг (далее – Правила) являются локальным нормативным актом и определяют порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее – Центр).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Положением о внебюджетной деятельности», Уставом Центра.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (контракта);

"Недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Центр был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц; по договорам (контрактам) об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"Существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются сверх установленного государственного задания с целью удовлетворения образовательных запросов заказчиков, привлечения дополнительных финансовых средств. Платные услуги оказываются за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени без снижения качества и объема деятельности, установленной государственным заданием. Платные

услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга.

1.5. Платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, могут быть оказаны за счет средств физических и (или) юридических лиц на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Денежные средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Центра и расходуются в соответствии с "Положением о внебюджетной деятельности".

1.7. Правила распространяются на все отделы и работников Центра, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.9. Центр обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Центр вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1 Центр может оказывать следующие платные образовательные услуги:

– обучение по дополнительным профессиональным программам (профессиональной переподготовки и повышения квалификации), в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов, круглых столов, конференций, видеоконференций.

2.2 Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3 Центр обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4 Информация, предусмотренная пунктами 2.2 и 2.3 настоящих Правил, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также посредством размещения на официальном сайте Центра в сети Интернет.

2.5 Центр заключает с Заказчиком договор об оказании платных образовательных услуг в простой письменной форме, утвержденной приказом директора Центра.

2.6 Права, обязанности и ответственность Обучающегося, Заказчика и Центра при оказании платных образовательных услуг определяются договором.

### **3. Порядок оказания платных образовательных услуг**

3.1 Общее руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг осуществляет директор Центра.

3.2 Текущее управление деятельностью по оказанию платных образовательных услуг осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора. Для организации деятельности Центра по оказанию платных образовательных услуг издается приказ директора, которым утверждается перечень платных образовательных услуг, их стоимость, перечень отчетных документов, ответственные за оказание платных образовательных услуг работники Центра.

3.3 Стоимость платных образовательных услуг устанавливается на основании утверждаемой директором Центра сметы расходов, в которую включается стоимость лекционных, практических и иных занятий (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения) в соответствии с учебным планом образовательной программы и расписанием занятий, подготовки, организации, проведения и документального оформления платных образовательных услуг, организационно-методического сопровождения обучения, плановых отчислений в доход Центра, налогов, сборов и иных обязательных платежей. Сметы составляются отделом бухгалтерского учета.

3.4 Ответственные за оказание платных образовательных услуг работники Центра осуществляют организационно-методическое обеспечение оказания платных образовательных услуг, включающее:

- информирование Заказчика об оказании платных образовательных услуг в соответствии с пунктами 2.2, 2.3. настоящих Правил;
- подбор исполнителей;
- обеспечение и контроль выполнения объема услуг, сроков и качества их оказания;
- обеспечение своевременного оформления необходимых документов;
- обеспечение хранения отчетных документов по выполнению платных услуг;
- предоставление в отдел бухгалтерского учета информации, необходимой для составления сметы расходов на проведение платной образовательной услуги.

3.5 Отдел бухгалтерского учета осуществляет учет поступления денежных средств, формирует бухгалтерскую отчетность по утвержденным Министерством финансов России формам и представляет учредителю.

3.6 Оплата стоимости услуг осуществляется заказчиком в соответствии с условиями и на основании договора об оказании платных образовательных услуг по безналичному расчету на основании выставленного Центром счета и иных документов, предусмотренных соответствующим договором.

3.7 Возврат Центром Заказчику денежных средств, полученных в счет оплаты платных услуг, осуществляется в случае досрочного расторжения договора на основании заявления Заказчика.