

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования
и информационных технологий»
(ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПбЦОКОиИТ

А.Б. Федосов А.Б. Федосов

10 декабря 20*19* г.

ПРИНЯТО

Научно-методическим Советом

СПбЦОКОиИТ

Протокол №2 от 10.12.19

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Семинары по организационно-технологическому
сопровождению ГИА в 9-11 классах и работе с
программным обеспечением ГИА»

Авторы: А.В. Потявин, В.Л. Брысов, В.М. Медведева, Л.Ф. Федорова, Е.И. Цирпка,
А.В. Фролова, К.Ю. Ленкова, Ж.В. Максимова, Ю.Ю. Пантелеев, Н.И. Бублик, М.В. Фрик,
Н.А. Зорина, К.К. Ленков, Ю.И. Моисеева, О.В. Фролова, Н.Б. Зайцева, А.А. Егорова,
С.О. Губарева, М.В. Яковлева

Санкт-Петербург
2019

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
сотрудников образовательных организаций
«Семинары по организационно-технологическому сопровождению ГИА в 9-11 классах
и работе с программным обеспечением ГИА»**

Пояснительная записка

Настоящая программа разработана в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования как специальная программа повышения квалификации специалистов образовательных организаций и направлена на формирование и совершенствование компетенций сотрудников ОО при проведении государственной итоговой аттестации.

Актуальность программы

Внесение изменений и уточнений в процедуру проведения ГИА 9 и 11 классов требует совершенствования системы подготовки специалистов пунктов проведения экзамена.

Технология проведения и обработки результатов ГИА 9 и 11 классов выдвигает особые требования к методике проведения экзамена, понимание которых необходимо всем категориям специалистов, чья деятельность связана с проведением итоговой аттестации учащихся. Грамотность организации экзамена, неукоснительное соблюдение процедуры его проведения в немалой степени определяют успешное прохождение его учащимися и тем самым опосредованно влияют на возможность дальнейшей самореализации выпускников школы.

Сотрудники образовательных организаций, привлеченные к проведению итоговой аттестации, должны выполнять функционал, соответствующий нормативной и инструктивной документации. Все вышесказанное требует необходимых компетенций, новых или подлежащих совершенствованию, развитие в сотрудниках ОО способности ориентироваться в разнообразии сложных и непредсказуемых рабочих ситуаций, иметь представления о последствиях своей деятельности, а также нести за них ответственность.

Изменения в нормативно-правовой базе и инструктивно-методических документах, программном обеспечении и технологии проведения ГИА обуславливают необходимость ежегодного обучения сотрудников ППЭ. Образовательная программа реализуется по направлениям, обеспечивающим совершенствование компетенций технических специалистов ППЭ, большая часть которых ежегодно принимает участие в экзаменах и знакома с процедурой проведения.

Практическая значимость программы

Программа обеспечивает потребности региона в подготовленных кадрах ППЭ и учитывает изменения в ежегодных федеральных и региональных нормативных документах, обновления в ПО ГИА.

В основу обучения по данной ДПП положены профессиональные стандарты «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (код 01.001) «Специалист в области воспитания» (код 01.005), «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (код 01.004).

Цель обучения - формирование и совершенствование специальной деятельностной компетенции сотрудников ОО при проведении ГИА 9-11 классов (овладение нормами и правилами проведения ГИА, готовность самостоятельно выполнять функционал во время проведения ГИА), информационной компетенции (знание нормативно-правового обеспечения проведения ГИА, владение информационными технологиями), социально-трудовой компетенции (способность взять на себя ответственность, проявление сопряженности личных интересов с потребностями общества, подготовленность к самостоятельному выполнению профессиональных действий).

Объем программы – 16 часов.

Форма обучения очная.

Планируемые результаты обучения:

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

Программа	Задачи профессиональной деятельности (ЗПД)	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие формированию	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие развитию
Семинары по организационно-технологическому сопровождению ГИА в 9-11 классах и работе с программным обеспечением ГИА	Проведение ГИА в ППЭ в соответствии с нормативными документами	ПК 8 готовность к самостоятельному выполнению функционала сотрудника ППЭ в период подготовки и проведения ГИА	З 8.1 знание требований нормативных и инструктивных документов, регулирующих подготовку и проведение ГИА З 8.2 знание программного обеспечения,

			используемого при проведении ГИА У8.1 умение выполнять требования нормативных и инструктивных документов на всех этапах проведения ГИА У 8.2 умение оформлять служебную документацию У 8.3 умение соблюдать требования информационной безопасности О 8.1 опыт организации взаимодействия с сотрудниками ППЭ, ОН и участниками ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА О 8.2 опыт организации своей деятельности в период проведения ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА О 8.3 опыт заполнения документов ППЭ О 8.4 опыт работы с ПО, используемым при проведении ГИА
--	--	--	--

В соответствии с указанными выше профессиональными стандартами в результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения:

Слушатель должен знать:

- законодательство РФ об образовании и о персональных данных (в области проведения ГИА);

- региональные нормативные акты и инструктивную документацию, регламентирующие проведение ГИА;

- программное обеспечение, используемое в ППЭ

Слушатель должен уметь:

- применить на практике правила и нормы проведения ГИА;

- использовать ПО ГИА в соответствии с инструкцией;

- соблюдать требования информационной безопасности;

- организовать взаимодействие с сотрудниками ППЭ, ОН и участниками ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Учебный план

№	Тема	Всего часов	В том числе			Форма аттестации
			Лекция	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Функционал ТС в ППЭ	1	1			
2	Техническая подготовка ППЭ ЕГЭ. КТГ. Резервное оборудование. Работа с ПО станции авторизации. Система мониторинга	2	1		1	
3	Работа со станцией печати.	2	1		1	
4	Работа со станцией сканирования.	2	1		1	
5	Станция авторизации. Станция печати. Руководство пользователя	2		1	1	
6	Станция сканирования. Станция записи ответов. Руководство пользователя.	2		1	1	
7	Проведение устной части ГИА по иностранным языкам. Работа со станцией записи ответов.	2		1	1	
8	Проведение ГИА для лиц с ОВЗ	1	1			
9	Подготовка и проведение в ППЭ ГИА 9 по информатике и ИКТ	1		1		
10	Итоговая аттестация	1		1		зачет
	Итого	16	5	5	6	

Календарный учебный график

Общая продолжительность обучения составляет 4-8 недель в зависимости от расписания занятий.

Режим аудиторных занятий – 3-4 академических часа в день.

Обучение по программе предусматривает самостоятельную работу слушателей, итоговую аттестацию на последнем занятии в форме письменного зачета.

Дата начала обучения определяется по мере комплектования групп, и на каждую группу составляется календарный учебный график.

Организационно-педагогические условия реализации курса.

Обучение осуществляется преподавателями (специалистами СПбЦОКОиИТ), уровень компетентности которых соответствует требованиями к должности по Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (Постановление Правительства РФ от 31.10.2002 №787 profstandart.rosmintrud.ru), имеющими опыт организации и проведения ГИА в Санкт-Петербурге и опыт работы с техническими и программными средствами, используемыми при реализации программы.

Программа обеспечивается раздаточными материалами, позволяющими успешно освоить содержание курса; мультимедийной техникой и информационными ресурсами.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Специализированные аудитории, оборудованные:

- 1 ПК (PIV 2800/DDR 512/SVGA Ti4200/клавиатура/ мышь/Монитор 19" LCD-4)
- 1 проектор мультимедийный (Mitsubishi LVP-XD460U)

Программные средства обеспечения курса

Windows XP Get Genuine

Windows 8.1 Professional

Office Standard 2010

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Федеральные нормативные документы, размещенные на интернет-ресурсах

<http://ege.edu.ru/ru/>, <http://gia.edu.ru/ru/>, <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>, <http://rustest.ru/>,
www.ege.spb.ru

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.08 2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой

аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

3. Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора №190/1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2018, регистрационный № 52952);

4. Приказ Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом 10.12.2018 регистрационный № 52953) ;

5. Приказ Рособрнадзора от 17.12.2013 № 1274 «Об утверждении порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

6. Письмо Рособрнадзора от 16.12.2019 № 10-1059 о направлении Методических рекомендаций для проведения ГИА в 2020 году (с Приложениями)

Региональные инструктивно-методические документы, размещенные на интернет-ресурсе www.ege.spb.ru

Общие требования к организации образовательного процесса.

ДПП включает аудиторные занятия в очной форме с использованием электронного обучения, аудиторные занятия с использованием дистанционного обучения, самостоятельную работу слушателей. В программу входит самостоятельная работа слушателей, направленная на приобретение обязательных при проведении ГИА знаний, умений, навыков: ознакомление с нормативными и инструктивными документами, с учебными материалами, представленными на официальном информационном портале поддержки ГИА в Санкт-Петербурге <http://ege.spb.ru>, участие в тренировочных

мероприятиях в соответствии с графиком проведения апробаций КИМ ОГЭ в соответствии с письмом Комитета по образованию от 03.12.2019 № 03 28-10352/19-0-0 и графиком ФЦТ.

Программа обеспечивается раздаточными материалами, позволяющими успешно освоить содержание курса; информационная поддержка осуществляется через официальный информационный портал поддержки ЕГЭ в Санкт-Петербурге <http://ege.spb.ru>.

Форма аттестации

Итоговая аттестация носит практико-ориентированный характер, подтверждающий соответствие результатов освоения ДПП повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения и способности применять их при решении практических задач при проведении ГИА.

Итоговая аттестация проводится преподавателем (без формирования комиссии) в форме письменного зачета.

Паспорт оценочного средства

Оценочное средство (вид аттестационного испытания)	Письменный зачет
Содержание оценочного средства	Вопросы
Критерии оценивания	Количество верных ответов
Результат оценивания	Зачет/незачет

Образцы оценочных и методических материалов

БЛАНК ОТВЕТОВ К ЗАЧЕТНОЙ РАБОТЕ ТЕХНИЧЕСКОГО СПЕЦИАЛИСТА ЕГЭ

РАЙОН _____ ОСНОВНОЕ МЕСТО РАБОТЫ _____

ФАМИЛИЯ _____	ИМЯ _____	ОТЧЕСТВО _____
1	Укажите время, после которого можно загрузить ключ доступа к экзаменационным материалам в день проведения экзамена Ответ _____	
2	С каких станций печати ЭМ необходимо передать акты технической готовности на этапе контроля технической готовности 1. акты передавать не требуется 2. только со станций печати ЭМ установленных в аудиториях (без учета резервных) 3. Со всех станций печати (включая резервные) Ответ к заданию запишите в виде одной буквы, которая соответствует букве правильного ответа. Пример: b. Ответ: _____	
3	Какое программное обеспечение используется в аудитории ПОДГОТОВКИ при проведении иностранных языков раздел «Говорение» Ответ: _____	
4	Укажите нормативное время, до которого необходимо распечатать ЭМ для всех участников и передать статус «Экзамены успешно начались». Ответ: _____	
5	В какой период времени необходимо авторизовать токены членов ГЭК для проведения экзамена: 1. В любое время 2. После экзамена 3. Не ранее 2 рабочих дней до экзамена и не позднее 18:00 календарного дня, предшествующего экзамену Ответ к заданию запишите в виде одной цифры, которая соответствует номеру правильного ответа. Пример: 2 Ответ _____	
6	Какие операционные системы можно использовать на станции печати ЭМ: 1. Windows XP 2. Windows 7 3. Windows Vista 4. Windows 8.1 5. Windows 10 Ответ к заданию запишите в виде последовательности цифр, которые соответствуют номерам правильных ответов. Пример: 2,3 Ответ _____	

БЛАНК ОТВЕТОВ К ЗАЧЕТНОЙ РАБОТЕ ТЕХНИЧЕСКОГО СПЕЦИАЛИСТА ОГЭ (ГИА-9)

РАЙОН _____ ОСНОВНОЕ МЕСТО РАБОТЫ _____ ИМЯ _____ ОТЧЕСТВО _____

ФАМИЛИЯ _____

1	Укажите время, после которого можно загрузить ключ доступа к экзаменационным материалам в день проведения экзамена	Ответ: _____
2	При настройке Станции записи ответов ГИА <u>обязательно</u> необходимо проверить: 4. работоспособность гарнитуры (микрофона и наушников) 5. качество отображения электронных КИМ 6. скорость работы привода CD-ROM 7. достаточную громкость и отсутствие шумов на тестовой записи 8. работоспособность USB-портов	Ответ к заданию запишите в виде нескольких цифр, соответствующих правильным вариантам ответа Пример: 567. Ответ: _____
3	В одном кабинете разрешено устанавливать для проведения экзамена 1. только одну станцию записи 2. не более четырёх станций записи 3. не более 4 станций в стандартных кабинетах, и не более 10 в специально оборудованных лингафонных классах	Ответ: _____
4	Для расшифровки КИМ на Станции записи ответов ГИА необходимо использовать 1. Token члена ГЭК 2. Ключ, полученный на компакт-диске из РЦОИ 3. Ключ, скачанный со страницы http://key.ege.srb.ru в день экзамена 4. Пароль технического специалиста	Ответ: _____
5	В случае возникновения нештатной ситуации в процессе ответа одного из участников в аудитории необходимо: 4. Прервать экзамен в аудитории, заменить рабочую станцию на резервную и продолжить экзамен для следующей очереди. 5. Дождаться окончания ответа остальных участников данной очереди в аудитории, определить возможность продолжения экзамена для других участников на сбойной станции, при необходимости заменить её на резервную и продолжить экзамен для	Ответ: _____

	следующей очереди. 6. Зайти в аудиторию во время продолжения ответов других участников, определить возможность продолжения экзамена для других участников на сбойной станции, при необходимости заменить её на резервную и продолжить экзамен для следующей очереди.	
6	Участник, в ходе ответа которого произошёл сбой на Станции записи ответов ГИА 6. Должен пересдать экзамен повторно в тот же день 7. Должен пересдать экзамен в резервный день 8. Может выбрать, когда он будет пересдавать экзамен 9. Не должен пересдавать экзамен за тем же местом, на котором произошёл сбой 10. Не должен пересдавать экзамен в той же аудитории, в которой произошёл сбой	Ответ (выберите несколько):
7	При невозможности выполнить экспорт ответов штатными средствами Станции записи ответов ГИА, необходимо 1. Передать в РЦОИ жесткий диск со сбойной машины 2. Заархивировать и передать со сбойной машины в РЦОИ папку “C:\ProgramData\TestPoint.Client”, поименовав архив «<ППЭ>-<Аудитория>-<Место>-TestPoint.Client» 3. По согласованию с членом ГЭК аннулировать результаты всех участников, сдававших экзамен за данной машиной и перенести им сдачу экзамена на резервный день	Ответ: