

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования
и информационных технологий»

ПРИНЯТА
Научно-методическим Советом

(протокол от 15.06.2022 № 2)

УТВЕРЖДЕНА
И.о. директора ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ»

Е.Б. Степаненко



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Актуальные направления развития дошкольной
образовательной организации в условиях формирования
ЦОС: управленческий и педагогический аспекты

Автор:
Дорофеева Т.В.

Санкт-Петербург
2022 год

Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации в форме стажировки “Актуальные направления развития дошкольной образовательной организации в условиях формирования ЦОС: управленческий и педагогический аспекты” предназначена для использования в системе повышения квалификации педагогических работников дошкольных образовательных организаций.

Программа предусматривает изучение:

- актуальных направлений, целей и задач информатизации дошкольной образовательной организации в контексте стратегий развития системы образования Российской Федерации;
- инновационного опыта информатизации дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга.
- технологий планирования процессов информатизации дошкольной образовательной организации;
- подходов к формированию информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации;
- подходов к использованию информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации “Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам” №499 от 01.07.2013 г.
- Приказом Минтруда России “Об утверждении профессионального стандарта “Педагог” (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)” №544н от 18.10.2013 положены требования.
- Письмом Комитета по образованию “О реализации персонифицированной модели повышения квалификации педагогических кадров Санкт-Петербурга” № 03-20-4685/15-0-0 от 11.12.2015 г.

Цель программы: совершенствование компетенций слушателей в области управления процессом информатизации дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДОО и учетом тенденций цифровизации образования в Российской Федерации.

Задачи программы:

- определить актуальные направления, цели и задачи информатизации дошкольной образовательной организации;
- изучить подходы в планировании информатизации дошкольной образовательной организации;
- определить структуру информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации, соотнести ее с требованиями законодательства;

- познакомить слушателей на практике с опытом управления информатизацией дошкольной образовательной организации в образовательных организациях Санкт-Петербурга;
- закрепить на стажировочных площадках профессиональные знания, полученные в результате освоения теоретической части Программы;
- приобрести практические навыки и умения по организации работы по использованию компонент информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в управлении, в организации образовательной деятельности;
- разработать план информатизации дошкольной образовательной организации.

Программа реализуется в форме стажировки.

Стажировка слушателя на базе дошкольной образовательной организации предусматривает:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение новых профессиональных и организаторских навыков;
- изучение особенностей работы дошкольной образовательной организации;
- работу с нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в производственных совещаниях.

К освоению Программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Объем программы: 36 часов.

Форма обучения: очная.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителей дошкольных образовательных организаций, методисты, старшие воспитатели, воспитатели.

Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем:

Модули программы	Задачи профессиональной деятельности (ЗПД)	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие развитию
Тема 1. Информатизация дошкольной образовательной организации в контексте стратегических направлений развития системы образования в РФ	Осуществлять профессиональную деятельность в сфере образования в соответствии с требованиями законодательства РФ.	ПК2. Способность использовать возможности информационно-образовательной среды. ПК5. Способность использовать современные информационные технологии в управлении образованием ПК6. Готовность к взаимодействию с участниками

		образовательного процесса.
Тема 2. Изучение инновационного опыта информатизации дошкольных образовательных организаций	Организовывать работу коллектива, обеспечивать средствами ИКТ принятие управленческих решений. Организовывать проектирование и разработку ИОС ДОО, в том числе единой системы управления образовательным контентом.	ПК2. Способность использовать возможности информационно-образовательной среды. ПК5. Способность использовать современные информационные технологии в управлении образованием. ПК6. Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесс.
Тема 3. Планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации	Организовывать разработку локальных нормативных актов образовательной организации	ПК5. Способность использовать современные информационные технологии в управлении образованием. ПК6. Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесс.

В соответствии с указанным выше профессиональным стандартом в результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения.

Слушатель должен знать:

- нормативные документы в области образования;
- структура и основные компоненты ИОС;
- способы взаимодействия в ИОС;
- современные технологии и методики обучения.

Слушатель должен уметь:

- использовать нормативные документы в профессиональной деятельности;
- осуществлять взаимодействие в ИОС;
- использовать современные информационные технологии в управлении;
- организовывать проектирование и разработку ИОС ОО.

1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Работа на базе стажировочной площадки	
1	Тема 1. Информатизации дошкольной образовательной организации в контексте стратегических направлений развития системы образования в РФ	4	3	1	-	дневник прохождения стажировки
2	Тема 2. Изучение инновационного опыта информатизации дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга	22	-	2	20	дневник прохождения стажировки
3	Тема 3. Планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации	10	3	7	-	защита выпускной аттестационной работы
	Итого	36	6	10	20	

**Схема распределения времени по основным направлениям работ
(учебный план стажировки)**

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Консультации	Самостоятельная работа	Работа на базе ДОО	Итоговая аттестация	
1	Информатизации дошкольной образовательной организации в	3	3	-	1	-	-	

	контексте стратегических направлений развития системы образования в РФ							
2	Изучение инновационного опыта информатизации дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга	22	-	-	2	20	-	дневник прохождения стажировки
3	Планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации	8	-	3	5	-	-	дневник прохождения стажировки
4	Итоговая аттестация	-	-	-	-	-	2	Защита выпускной квалификационной работы (дневник прохождения стажировки)
	Итого	36	3	3	8	20	2	

**План рабочих заданий стажера
(календарно-тематический план стажировки)**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Формы организации учебной деятельности, количество часов					календарный срок
		Лекции	Консультации	Самостоятельная работа	Работа на базе ДОО	Итоговая аттестация	
1	Информатизации дошкольной образовательной организации в контексте стратегических направлений развития системы образования в РФ						
1.1	Стратегические направления развития системы образования в РФ	1	-	-	-	-	1-я неделя

1.2	Направления информатизации дошкольной образовательной организации. ИОС дошкольной образовательной организации.	1	-	1	-	-	1-я неделя
1.3	Управленческий и педагогический аспекты информатизации дошкольной образовательной организации	1	-	-	-	-	1-я неделя
2	Изучение инновационного опыта информатизации дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга						
2.1	Работа с нормативной и другой документацией дошкольной образовательной организации, регламентирующей развитие информатизации в ДОО	-	-	2	-	-	1-я неделя стажировки
2.2	Изучение структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации	-	-	-	2	-	2-я неделя стажировки
2.3	Изучение опыта использования компонент ИОС в организации направленной образовательной деятельности	-	-	-	4	-	2-я неделя стажировки
2.4	Изучение опыта использования компонент ИОС в управлении дошкольной образовательной	-	-	-	2	-	2-я неделя стажировки

	организацией						
2.5	Изучение опыта использования компонент ИОС в работе с педагогическим коллективом	-	-	-	2	-	2-я неделя стажировки
2.6	Решение организационных вопросов использования информационной образовательной среды в повседневной деятельности ДОО	-	-	-	8	-	2-я неделя стажировки
2.7	Стратегическое планирование дальнейшего развития информатизации дошкольной образовательной организации	-	-	-	2	-	2-я неделя стажировки
3	Планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации						
3.1	Этапы и направления планирования процесса информатизации дошкольной образовательной организации	-	3	-	-	-	3-я неделя стажировки
3.2	Перспективное планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации	-	-	5	-	-	3-я неделя стажировки
4	Итоговая аттестация						
4.1	Защита выпускной аттестационной работы	-	-	-	-	2	3-я неделя стажировки
	Итого	3	3	8	20	2	

Содержание стажировки

1. Информатизации дошкольной образовательной организации в контексте стратегических направлений развития системы образования в РФ (3 часа).

1.1. Стратегические направления развития системы образования в РФ (1 час).

Тенденции развития системы образования, обусловленные реализацией федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, Концепцией федеральной целевой программы развития образования в РФ до 2020 года, основными положениями Форсайта «Образование 2030», Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы.

1.2 Направления информатизации дошкольной образовательной организации. ИОС дошкольной образовательной организации (1 час).

Понятия “Информатизация”, “Информатизация дошкольной образовательной организации”. Цели и задачи информатизации дошкольной образовательной организации. Актуальные направления информатизации дошкольной образовательной организации. Этапы информатизации. Планирование информатизации как одно из направлений программы развития дошкольной образовательной организации. Оценка эффективности информатизации. Информационная образовательная среда как результат информатизации дошкольной образовательной организации. Компоненты информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации.

Самостоятельная работа слушателя:

Определение возможного варианта структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации на основе анализа федерального государственного стандарта дошкольного общего образования, примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

1.3 Управленческий и педагогический аспекты информатизации дошкольной образовательной организации (1 час).

Управление процессом информатизации дошкольной образовательной организации. Роль педагогов в управлении процессом информатизации дошкольной образовательной организации. Использование созданной информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в управлении, в организации направленной образовательной деятельности, в работе с педагогическим коллективом. Обеспечение безопасности информационной образовательной среды.

2. Изучение инновационного опыта информатизации дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга (23 часа).

2.1 Работа с нормативной и другой документацией дошкольной образовательной организации, регламентирующей развитие информатизации в ДОО (2 часа).

Анализ нормативной документации, регламентирующей развитие информатизации дошкольной образовательной организации. Анализ программа развития дошкольной образовательной организации. Анализ содержания основная образовательная программа дошкольной образовательной организации в части описания информационной образовательной. Анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей обеспечение информационной безопасности.

Самостоятельная работа слушателя:

- Анализ локальных актов дошкольной образовательной организации.
- Анализ программы развития дошкольной образовательной организации. Определение основных направлений информатизации.
- Анализ основной образовательной программы дошкольной образовательной

- организации. Определение направлений использования ИОС.
- Анализ системы работы по обеспечению информационной безопасности ИОС.
 - Заполнение дневника стажировки.

2.2 Изучение структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации (2 часа).

Изучение структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации - стажировочной площадки. Определение направлений использования компонент ИОС в управлении, в организации образовательного процесса, в работе с родителями (законными представителями) обучающихся.

Работа на базе дошкольной образовательной организации:

- Беседа с руководителем, заместителями руководителя дошкольной образовательной организации, методистами, педагогами.
- Образовательная экскурсия по дошкольной образовательной организации.
- Знакомство с системой работы по обеспечению безопасности ИОС.
- Построение ментальной карты "ИОС дошкольной образовательной организации".
- Фиксация полученной информации в дневнике прохождения стажировки.

2.3 Изучение опыта использования компонент ИОС в организации направленной образовательной деятельности (НОД) (4 часа).

Направления использования компонент информационной образовательной среды в организации НОД с обучающимися разных возрастных групп. Методика организации НОД с использованием компонент ИОС для обучающихся разных возрастных групп. Влияние использования ИОС в достижении целевых ориентиров развития обучающихся, прописанных в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного общего образования.

Работа на базе дошкольной образовательной организации:

- Посещение и анализ НОД, организованной с использованием компонент ИОС дошкольной образовательной организации (не менее двух занятий в каждой возрастной группе).
- Фиксация анализа НОД в дневнике прохождения стажировки.

2.4. Изучение опыта использования компонент ИОС в управлении дошкольной образовательной организацией (2 часа).

Направления использования компонент информационной образовательной среды в управлении дошкольной образовательной организацией. Организация доступа педагогического коллектива к организационной, нормативно-правовой информации (единая информационная сеть). Использование ИОС в автоматизации мониторинговых процедур.

Работа на базе дошкольной образовательной организации:

- Беседа с руководителем, заместителями руководителя дошкольной образовательной организации, методистами, педагогами.
- Участие в совместной работе с организационными и нормативно-правовыми документами в единой информационной сети дошкольной образовательной организации.
- Использование единой информационной сети в управлении педагогическим коллективом (проведение виртуального обсуждения, организация уведомления о предстоящих событиях и т.д.).
- Фиксация сведений о полученной информации и проделанной работе в дневнике

прохождения стажировки.

2.5. Изучение опыта использования компонент ИОС в работе с педагогическим коллективом (2 часа).

Направления использования компонент информационной образовательной среды в организации работы с педагогическим коллективом. Использование ИОС в организации внутрикорпоративного повышения квалификации педагогов, проведении виртуальных совещаний, педагогических советов. Организация виртуального методического кабинета.

Работа на базе дошкольной образовательной организации:

- Беседа с руководителем, заместителями руководителя дошкольной образовательной организации, методистами, педагогами.
- Участие в виртуальном совещании (или заседании методического объединения, или педагогическом совете).
- Размещение материалов в виртуальном методическом кабинете.
- Организация одного методического семинара с использованием ИОС.
- Фиксация сведений о полученной информации и проделанной работе в дневнике прохождения стажировки.

2.6. Решение организационных вопросов использования информационной образовательной среды в повседневной деятельности ДОО (8 часов).

Изучение функциональных обязанностей руководителя дошкольной образовательной организации в области планирования, совершенствования, использования информационной образовательной среды. Изучение функциональных обязанностей заместителя руководителя дошкольной образовательной организации в области планирования, совершенствования, использования информационной образовательной среды. Изучение функциональных обязанностей методиста дошкольной образовательной организации в области планирования, совершенствования, использования информационной образовательной среды. Изучение функциональных обязанностей педагога в области использования информационной образовательной среды.

Работа на базе дошкольной образовательной организации:

- Организация направленной образовательной деятельности с использованием ИОС для разных возрастных групп обучающихся (не менее трех занятий, по одному в каждой возрастной группе).
- Выполнение функциональных обязанностей заместителя руководителя дошкольной образовательной организации (в качестве дублера) в направлении организации использования компонент ИОС в образовательном процессе.
- Фиксация сведений о полученной информации и проделанной работе в дневнике прохождения стажировки.

2.7 Стратегическое планирование дальнейшего развития информатизации дошкольной образовательной организации (2 часа).

SWOT-анализ опыта информатизации дошкольной образовательной организации. Определение перспективных направлений дальнейшего развития процессов информатизации дошкольной образовательной организации.

Работа на базе дошкольной образовательной организации:

- Проведение SWOT-анализа опыта информатизации дошкольной образовательной организации.
- Проведение педагогического совета (совещания), посвященного определению

дальнейших траекторий развития информатизации дошкольной образовательной организации.

3. Планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации (8 часов).

3.1. Этапы и направления планирования процесса информатизации дошкольной образовательной организации (3 часа).

Основные этапы планирования информатизации дошкольной образовательной организации. Актуальные направления планирования информатизации дошкольной образовательной организации. Управленческий аспект информатизации дошкольной образовательной организации. Педагогическая составляющая процесса планирования информатизации дошкольной образовательной организации.

Консультация:

Планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации.

3.2. Перспективное планирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации (5 часов).

Работа над определением актуальных направлений, формулированием цели, постановкой задач развития информатизации дошкольной образовательной организации. Проектирование процесса информатизации дошкольной образовательной организации.

Самостоятельная работа слушателя:

- Разработка проекта плана информатизации своей дошкольной образовательной организации на основе изученного инновационного опыта.

4. Итоговая аттестация (2 часа).

Защита проекта плана информатизации дошкольной образовательной организации, разработанного на основе результатов анализа инновационного опыта дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга.

Методические указания по проведению стажировки

Стажировка направлена на совершенствование компетенций слушателей в направлении планирования и организации процесса информатизации дошкольной образовательной организации.

Стажировка осуществляется индивидуально в целях изучения передового опыта, приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Стажировка должна носить практико-ориентированный характер, знакомить стажеров с инновационным опытом информатизации на базе лучших образовательных организаций Санкт-Петербурга. Основным условием организации стажировки является близость тематики стажировки к профессиональным и производственным функциям стажера.

Обучение проходит в рамках сетевого взаимодействия ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» с дошкольными образовательными организациями Санкт-Петербурга. В рамках реализации Программы на каждого стажера разрабатывается индивидуальная образовательная траектория, обеспечивается его консультирование, организационно-методическое сопровождение.

Руководителем стажировки составляется индивидуальный план обучения, в котором должны быть отражены основные разделы индивидуального задания на стажировку, их содержание планируемый результат, сроки выполнения отдельных

заданий.

Индивидуальный план стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку стажера;
- приобретение новых организаторских и профессиональных навыков;
- изучение особенностей работы дошкольной образовательной организации - стажировочной площадки;
- работу с нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве дублера или временно исполняющего обязанности);
- участие в производственных совещаниях, педагогических советах и т. п.

Индивидуальный план стажировки согласуется со стажером, дошкольной образовательной организацией, на базе которой будет проводиться стажировка.

На основе индивидуального плана стажер заполняет дневник прохождения стажировки (приложение 1).

Стажировка завершается итоговой аттестацией слушателя в форме защиты аттестационной работы (проекта). Руководитель стажировки составляет краткий письменный отзыв о выпускной аттестационной работе и о результатах стажировки слушателя в целом.

Отзыв о выпускной аттестационной работе вносится в дневник прохождения стажировки и отражает степень достижения заявленной цели стажировки, в том числе:

- полноту и качество выполнения слушателем индивидуальных заданий;
- уровень его самостоятельности, инициативность, исполнительность;
- умение организовать свою работу, применять теоретические знания;
- рекомендации по повышению уровня его подготовки в дальнейшем.

При условии успешной итоговой аттестации слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации, установленного образца. В случае, если слушатель не проходит итоговой аттестации или показывает неудовлетворительные результаты по ее итогам, ему выдается справка о сроках и тематике обучения.

Список литературы

1. Андреев А. В., Андреева С. В, Доценко И. Б. Практика электронного обучения с использованием Moodle. - ТТИ ЮФУ, 2008.
2. Гаевская Е. Г. Система дистанционного обучения MOODLE: методические указания для практических занятий: Учебное пособие. - СПб.: Ф-т филологии и искусств СПбГУ, 2007.
3. Дистанционные образовательные технологии: проектирование и реализация учебных курсов / Лебедева М. Б., Агапонов С. В., Горюнова М. А., Костиков А. Н., Костикова Н. А., Никитина Л. Н., Соколова И. И., Степаненко Е. Б., Фрадкин В. Е., Шилова О. Н. / Под общ.ред. М. Б. Лебедевой. — СПб.: БХВ-Петербург, 2010
4. Ефремова М.В. Возможности использования сервисов Веб 2.0 в современном образовании / М.В.Ефремова // Педагогический журнал. – 2011. – Вып. 1. – С.34-41
5. Инновационные технологии в образовании. Под ред. Абылгазиева И.И., Ильина И.В. Вып. № 2. М.: МАКС Пресс, 2011.
6. Панюкова С. В. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании. – М.: Академия, 2010.
7. Примерная основная образовательная программа дошкольного общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол №2/15 от 20 мая 2015 г).
8. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1115 «Об утверждении федерального

- государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
9. Скибицкий Э. Г., Шабанов А. Г. Дистанционное обучение: теоретико-методологические основы: Монография. – Новосибирск: - СИФБД, СГА, 2004.
 10. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" [Электронные ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons_doc LAW 140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/).

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ

_____ (фамилия, имя, отчество стажера)

работающего _____
(наименование образовательной организации, должность)

Наименование программы стажировки: _____

Цель стажировки: _____

Руководитель стажировки: _____

1. План мероприятий:

№ п/п	Дата	Выполняемая работа	Полученный результат	Затраченное время

2. Тема выпускной аттестационной работы:

3. Краткий отзыв руководителя стажировки о выпускной аттестационной работе:

4. Отзыв руководителя стажировки о работе стажера:

5. Заключение аттестационной комиссии о результатах стажировки:

Руководитель стажировки _____

Список дошкольных образовательных организаций - баз стажировки

<p>Наименование дошкольной образовательной организации</p>	<p>ГБДОУ детский сад №58 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга</p>
<p>Основные направления деятельности стажеров</p>	<p>Изучение особенностей структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации.</p> <p>Изучение особенностей использования информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в реализации основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Изучение нормативной и другой документации дошкольной образовательной организации в направлении информатизации образовательного процесса.</p> <p>Приобретение новых организаторских и профессиональных навыков в направлении информатизации дошкольной образовательной организации.</p> <p>Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве дублера или временно исполняющего обязанности);</p> <p>Участие в производственных совещаниях, педагогических советах и т. п., посвященных развитию информатизации дошкольной образовательной организации.</p>
<p>График работы стажеров в дошкольной образовательной организации</p>	<p>В соответствии с утвержденным расписанием прохождения стажировки.</p>
<p>Описание передового опыта дошкольной образовательной организации</p>	<p>Одним из ключевых направлений развития дошкольной образовательной организации является информатизация образовательной организации в соответствии с актуальными направлениями развития системы образования РФ. В дошкольной образовательной организации создана информационная образовательная среда, которая является неотъемлемой частью предметно-пространственной среды.</p> <p>Педагоги активно используют интерактивные технологии в организации направленной образовательной деятельности детей разных возрастных групп. В дошкольной образовательной организации автоматизированы мониторинговые процедуры, создано единое информационное</p>

	<p>пространство.</p> <p>Дошкольная образовательная организация является победителем заочного тура профессионального конкурса педагогов Центрального района Санкт-Петербурга "Урок в формате SMART" (2016 г.), победителем регионального семинара-фестиваля «Интерактивные технологии SMART в современном образовании» номинации «Интерактивные технологии SMART в работе педагогов ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО» (2017 г.), победителем очного тура профессионального конкурса педагогов Центрального района Санкт-Петербурга "Урок в формате SMART" в номинации «Образовательный проект» (2017 г.), победителем общероссийского рейтинга школьных сайтов в категории: сайт дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>В 2017 году организация была площадкой для проведения выездного семинара «Проектирование информационно-образовательной среды, как условие развития дошкольников с ОВЗ (ТНР, ЗПР)» в рамках восьмой всероссийской конференции с международным участием «Информационные технологии для новой школы».</p>
<p>Опыт, рекомендованный к изучению</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование информатизации дошкольной образовательной организации. - Использование компонент информационного образовательного пространства для организации взаимодействия участников образовательных отношений. - Использование интерактивных технологий в организации направленной образовательной деятельности для детей с ОВЗ (ТНТ, ЗПР).

Наименование дошкольной образовательной организации	ГБОУ средняя общеобразовательная школа №655 Приморского района Санкт-Петербурга
Основные направления деятельности стажеров	<p>Изучение особенностей структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации.</p> <p>Изучение особенностей использования информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в реализации основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Изучение нормативной и другой документации дошкольной образовательной организации в направлении информатизации образовательного процесса.</p> <p>Приобретение новых организаторских и профессиональных навыков в направлении информатизации дошкольной образовательной организации.</p> <p>Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве дублера или временно исполняющего обязанности);</p> <p>Участие в производственных совещаниях, педагогических советах и т. п., посвященных развитию информатизации дошкольной образовательной организации.</p>
График работы стажеров в дошкольной образовательной организации	В соответствии с утвержденным расписанием прохождения стажировки.
Описание передового опыта дошкольной образовательной организации	<p>Образовательная организация включает в себя три отдельно стоящих корпуса: начальную школу, среднюю и старшую школу, структурное подразделение Отделение дошкольного образования детей.</p> <p>В школе реализуется инновационная образовательная программа “Грани развития” (победитель конкурса среди образовательных учреждений Санкт-Петербурга, внедряющих инновационные образовательные программы ПНПО-2015) направленная на проектирование концентрической модели внеурочной деятельности, обеспечивающей технологическое и методическое сопровождение этого процесса на всех уровнях образования.</p> <p>Обладатель приза общественного признания «Овация» в городском конкурсе инновационных</p>

	<p>продуктов по результатам общественной экспертизы, проведенной общественными организациями и средствами массовой информации - «Учительской газетой» и газетой «Вечерний Санкт-Петербург» - 2016</p> <p>Образовательное учреждение - обладатель знака общественного признания «Информатизация развивается здесь» по результатам общественной экспертизы - 2016</p> <p>Победитель конкурса среди образовательных учреждений Санкт-Петербурга, внедряющих инновационные образовательные программы ПНПО-2015.</p> <p>В образовательной организации на высоком уровне развита информационная образовательная среда, объединяющая все образовательные уровни в единое целое.</p>
<p>Опыт, рекомендованный к изучению</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Постоянное перспективное развитие информатизации дошкольной образовательной организации. - Использование компонент информационного образовательного пространства для организации взаимодействия участников образовательных отношений. - Использование компонент информационной образовательной среды в проведении направленной образовательной деятельности с обучающимися разных возрастных групп. - Организация внутрифирменного повышения квалификации педагогов в единой информационной среде.

<p>Наименование дошкольной образовательной организации</p>	<p>ГБОУ средняя общеобразовательная школа №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга</p>
<p>Основные направления деятельности стажеров</p>	<p>Изучение особенностей структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации.</p> <p>Изучение особенностей использования информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в реализации основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Изучение нормативной и другой документации дошкольной образовательной организации в направлении информатизации образовательного процесса.</p> <p>Приобретение новых организаторских и профессиональных навыков в направлении информатизации дошкольной образовательной организации.</p> <p>Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве дублера или временно исполняющего обязанности);</p> <p>Участие в производственных совещаниях, педагогических советах и т. п., посвященных развитию информатизации дошкольной образовательной организации.</p>
<p>График работы стажеров в дошкольной образовательной организации</p>	<p>В соответствии с утвержденным расписанием прохождения стажировки.</p>

<p>Описание передового опыта дошкольной образовательной организации</p>	<p>Образовательная организация включает в себя два отдельно стоящих корпуса: школу и структурное подразделение Отделение дошкольного образования детей.</p> <p>Образовательная организация награждена знаком федерального военно-исторического центра «За активную работу по патриотическому воспитанию граждан России».</p> <p>В 2007-2012 г.г. образовательная организация работала в статусе районной опытно-экспериментальной площадки по вопросам организации здоровьесбережения участников образовательного процесса.</p> <p>В 2012-2015 г.г. школа работала в статусе районной опытно-экспериментальной площадкой по теме «Методическое обеспечение формирования метапредметных умений школьников при работе с информацией в основной школе».</p> <p>В 2016 году на основании предложения администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга организация повторно включена в Национальный Реестр «Ведущие образовательные учреждения РФ», получила статус «Школа – лаборатория инноваций» по итогам независимой общественно-профессиональной оценки качества инновационной деятельности.</p> <p>С 2017 года образовательная организация работает в статусе городской опытно-экспериментальной площадки по теме «Организация игровой деятельности дошкольников и младших школьников с использованием технологии «дополненной реальности».</p>
<p>Опыт, рекомендованный к изучению</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Постоянное перспективное развитие информатизации дошкольной образовательной организации. - Использование компонент информационного образовательного пространства для организации взаимодействия участников образовательных отношений. - Использование компонент информационной образовательной среды в проведении направленной образовательной деятельности с обучающимися разных возрастных групп. - Организация игровой деятельности дошкольников с использованием технологии «дополненной реальности».

Наименование дошкольной образовательной организации	ГБДОУ детский сад №5 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга
Основные направления деятельности стажеров	<p>Изучение особенностей структуры информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации.</p> <p>Изучение особенностей использования информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в реализации основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Изучение нормативной и другой документации дошкольной образовательной организации в направлении информатизации образовательного процесса.</p> <p>Приобретение новых организаторских и профессиональных навыков в направлении информатизации дошкольной образовательной организации.</p> <p>Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве дублера или временно исполняющего обязанности);</p> <p>Участие в производственных совещаниях, педагогических советах и т. п., посвященных развитию информатизации дошкольной образовательной организации.</p>
График работы стажеров в дошкольной образовательной организации	В соответствии с утвержденным расписанием прохождения стажировки.

<p>Описание передового опыта дошкольной образовательной организации</p>	<p>Дошкольная образовательная организация работает в направлении автоматизации с использованием ИКТ мониторинга системы управления качеством деятельности детского сада, созданием условий для эффективного участия всех участников образовательных отношений в управлении качеством образования и здоровьесбережения обучающихся; организацией содействия и сотрудничество детей и взрослых в единой информационной образовательной среде детского сада, внедрением форм дистанционного образования обучающихся, отработкой различных моделей индивидуального образования обучающихся с ОВЗ на основе индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ и дистанционных форм обучения.</p> <p>Дошкольная образовательная организация является победителем Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» в номинации «Лучший инклюзивный детский сад» (2017).</p> <p>Дошкольная образовательная организация является участником конкурса инновационных продуктов «Петербургская школа - 2020», в рамках которого представляет продукт «Проектная деятельность с дошкольниками», ведет апробацию инновационного продукта «Коммуникационный канал».</p>
<p>Опыт, рекомендованный к изучению</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Постоянное перспективное развитие информатизации дошкольной образовательной организации. - Использование компонент информационного образовательного пространства для организации взаимодействия участников образовательных отношений. - Использование компонент информационной образовательной среды в проведении направленной образовательной деятельности с обучающимися разных возрастных групп. - Использование информационной образовательной среды дошкольной образовательной организации в организации инклюзивного образования. - Организация дистанционного обучения.