

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования  
и информационных технологий»

ПРИНЯТА  
Научно-методическим Советом

Протокол от 18 . 12 . 23 № 4



УТВЕРЖДАЮ  
И.о.директора

О.В. Дуброва

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Электронная информационно-образовательная среда  
образовательной организации

Разработчики: Ю.А. Васильева, начальник отдела УМР  
Е.Я. Твердохлебова, методист

Санкт-Петербург  
2023

## **Раздел 1. Характеристика программы**

**1.1 Цель реализации программы** –совершенствование компетенций в области развития ЭИОС ОО

### **Актуальность и практическая значимость ДПП**

В современном обществе происходит активное внедрение информационных технологий во все сферы жизни, включая образование. Цифровая трансформация образовательных процессов становится неотъемлемой частью учебного процесса, что требует от образовательных организаций соответствующей инфраструктуры и компетенций.

Практическая значимость данной темы заключается в том, что эффективное управление информационно-образовательной средой позволяет повысить качество образования, улучшить условия для обучения и развития учащихся, а также обеспечить эффективную коммуникацию между участниками образовательного процесса. Интеграция информационно-образовательной среды с цифровой образовательной средой открывает новые возможности для использования современных технологий в обучении, что способствует развитию у учащихся навыков работы с информацией и технологиями.

Программа направлена на совершенствование профессиональных компетенций слушателей по управлению развитием информационно-образовательной среды образовательной организации и ее интеграции с цифровой образовательной средой.

**1.2 Категория слушателей:** руководящие работники и методисты ОО.

Программа рекомендована для слушателей, прошедших подготовку в области ИКТ на уровне общепользовательской ИКТ-компетентности.

**1.3 Объем программы** 72 часа.

**1.4 Форма обучения:** очная

**1.5 Особенности реализации программы**

Программа реализуется с использованием электронного обучения.

Программа реализуется ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» в формате стажировки совместно с образовательными организациями – партнерами.

**1.6 Планируемые результаты обучения:**

Программа направлена на формирование (развитие) следующих профессиональных компетенций:

Модуль ДПП	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие развитию
Модуль 1 «ЭИОС образовательной организации»	ПК2 Способность использовать возможности информационно-образовательной среды
Модуль 2 «Изучение инновационного опыта проектирования и развития ЭИОС ОО»	ПК2 Способность использовать возможности информационно-образовательной среды. ПК6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса
Модуль 3 «Проектирование ЭИОС в образовательной организации»	ПК6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Содержание образовательной программы учитывает требования профессиональных стандартов «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)». Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем следующих трудовых функций:

Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем следующих трудовых функций:

Категория слушателей	Профстандарт	Трудовая функция	Трудовые действия
----------------------	--------------	------------------	-------------------

Руководитель (директор, заведующий) образовательной организации	«Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»	Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО
		Организация присмотра и ухода за детьми	Организовывать работы по реализации требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к инфраструктуре, инвентарю, информационно-технологическому и материально-техническому обеспечению ДОО
		Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации	Обеспечение информационной открытости и доступности ДОО
		Управление развитием дошкольной образовательной организации	Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды

Категория слушателей	Должностные обязанности по ЕКС
Методист (включая старшего)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.</li> <li>Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает</li> </ul>

	<p>им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Обобщает и распространяет информацию о передовых технологиях обучения и воспитания (в том числе и информационных), передовом отечественном и мировом опыте в сфере образования.</li></ul>
--	---

Слушатель должен знать:

- перспективные направления информатизации образования;
- цели и задачи информатизации образовательной организации в контексте стратегий развития системы образования Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- назначение ИОС образовательной организации;
- назначение ЭИОС образовательной организации;
- инновационный опыт информатизации образовательных организаций Санкт-Петербурга;
- технологии планирования процессов информатизации дошкольной образовательной организации;
- условия для функционирования ЭИОС в ОО;
- условия использования ЭИОС в ОО.

Слушатель должен уметь:

- использовать нормативные документы в профессиональной деятельности;
- использовать средства автоматизации в профессиональной деятельности;
- осуществлять взаимодействие в ИОС;
- создавать условия для функционирования ЭИОС
- проектировать, формировать и использовать информационно-образовательную среду образовательной организации в соответствии с целями и задачами основной образовательной программы.

## Раздел 2. Содержание программы

### 2.1 Учебный план

№	Тема	Всего часов	В том числе			Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
<b>Тема 1</b>	<b>Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		
1.1	Нормативно-правовые акты в сфере образования	1	1			
1.2	Информатизация образовательной организации в контексте стратегических направлений развития системы образования в РФ.	2	2			
1.3	ИКТ-компетентность педагога в соответствии с ФГОС	2	1	1		
<b>Тема 2</b>	<b>ЭИОС образовательной организации</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>3</b>		
1.4	Понятие ИОС образовательной организации. Компоненты. Условия формирования ИОС.	2	1	1		
1.5	Понятие ЭИОС образовательной организации. Компоненты.	3	2	1		
1.6	Цифровая гигиена и кибербезопасность в ЭИОС	5	4	1		
<b>ИТОГО по модулю</b>		<b>15</b>	<b>11</b>	<b>4</b>		
2.1	Изучение структуры информационной образовательной среды образовательной организации				10	

2.2	Изучение опыта использования компонент ЭИОС в организации образовательного процесса				10	
2.3	Изучение опыта использования компонент ЭИОС в управлении образовательной организацией				10	
2.4	Решение организационных вопросов использования информационной образовательной среды в повседневной деятельности ОО				10	
2.5	Стратегическое планирование дальнейшего развития ЭИОС с учетом актуальных направлений цифровизации образования в РФ				7	
ИТОГО по модулю		47			47	
3.1	Анализ состояния ЭИОС ОО	2	1	1		
3.2	Технологии разработки отдельных компонентов ЭИОС образовательной организации	2	1	1		
3.3	Разработка дорожной карты по развитию ЭИОС в условиях цифровизации образования	3	1	2		
3.4	Итоговая аттестация	3		3		Защита отчета о прохождении и стажировки
Итого по модулю		10	3	7		
ИТОГО		<b>72</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>47</b>	

## 2.2 Рабочая программа

### Модуль 1 «ЭИОС образовательной организации».

Продолжительность: 15 часов

1.1. Нормативно-правовые акты в сфере образования (1 час.).

#### Основные вопросы темы:

Лекция (1 час): Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Национальный проект «Образование». Федеральные проекты, входящие в национальный проект.

1.2. Информатизация образовательной организации в контексте стратегических направлений развития системы образования в РФ (2 час.).

#### Основные вопросы темы:

Лекция (2 час.): Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы. Понятия «Информатизация», «Цифровизация», «Информатизация образовательной организации». Цели и задачи информатизации образовательной организации. Актуальные направления информатизации образовательной организации. Этапы информатизации. Планирование информатизации как одно из направлений программы развития образовательной организации. Оценка эффективности информатизации.

1.1. ИКТ-компетентность педагога в соответствии с ФГОС (2 час.).

#### Основные вопросы темы:

Лекция (1 час): Определение понятий «компетентность», «компетенция», «управленческая компетенция», «цифровая грамотность». Составляющие педагогической компетентности. Цифровые компетенции и их роль в педагогической деятельности. Понятие «личная информационно-коммуникационная среда (ЛИКС) педагога». Составляющие ЛИКС. ЛИКС и требования профессионального стандарта. ЛИКС в контексте ФГОС.

*Практическая работа (Текущий контроль, 1 час.)* Слушатели проводят самоанализ уровня своих цифровых компетенций по результатам электронного тестирования (<https://it-gramota.ru/>).

1.4. Понятие ИОС образовательной организации. Компоненты. Условия формирования ИОС. (2 час.).

#### Основные вопросы темы:

Лекция (1 час): Информационная образовательная среда (ИОС) как результат информатизации образовательной организации. Этапы формирования ИОС ОО. Цифровые технологии для проектирования ИОС ОО. Компоненты ИОС образовательной организации. Условия формирования ИОС: цифровая трансформация педагога, материально-техническое обновление, актуализация нормативно-правовой базы, формирование базы электронных образовательных ресурсов, организация методического сопровождения, обеспечение информационной открытости ОО.

*Практическая работа (Текущий контроль, 1 час.)* «Проектирование ИОС в соответствии с требованиями ФГОС в образовательной организации».

1.5. Понятие ЭИОС образовательной организации. Компоненты. (3 час.).

#### Основные вопросы темы:



Лекция (2 час.): Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ОО. Компоненты ЭИОС.

*Практическая работа (Текущий контроль, 1 час.) «Проектирование ЭИОС в соответствии с требованиями ФГОС в образовательной организации».*

1.6. Цифровая гигиена и кибербезопасность в ЭИОС (5 час.).

Основные вопросы темы:

Лекция (4 час.): Понятия «Цифровая гигиена», «Кибербезопасность», «Защита информации». Требования законодательства к обеспечению кибербезопасности ОО. Обеспечение безопасности информационной образовательной среды.

*Практическая работа (Текущий контроль, 1 час.). «Создание глоссария киберугроз»*

**Модуль 2 «Изучение инновационного опыта проектирования и развития ЭИОС ОО».**

Продолжительность: 47 часов

2.1. Изучение структуры информационной образовательной среды образовательной организации (10 час.).

Основные вопросы темы:

Самостоятельная работа (10 час.): Изучение структуры ИОС образовательной организации - стажировочной площадки. Анализ программы развития образовательной организации. Анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей обеспечение кибербезопасности в ОО.

2.2. Изучение опыта использования компонент ЭИОС в организации образовательного процесса (10 час.).

Основные вопросы темы:

Самостоятельная работа (10 час.): Изучение структуры ЭИОС образовательной организации - стажировочной площадки. Определение направлений использования компонент ЭИОС в управлении, в организации образовательного процесса, в работе с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

2.3. Изучение опыта использования компонент ЭИОС в управлении образовательной организацией (10 час.).

Основные вопросы темы:

Самостоятельная работа (10 час.): Направления использования компонент ЭИОС в управлении образовательной организацией. Организация доступа педагогического коллектива к организационной, нормативно-правовой информации (единая информационная сеть). Использование ЭИОС в автоматизации мониторинговых и оценочных процедур.

2.4. Решение организационных вопросов использования информационной образовательной среды в повседневной деятельности ОО (10 час.).

Основные вопросы темы:

Самостоятельная работа (10 час.): Направления использования компонент ЭИОС организации работы с педагогическим коллективом. Использование ИОС в организации внутрикорпоративного повышения квалификации педагогических работников, проведении виртуальных совещаний, педагогических советов. Организация виртуального методического кабинета.

2.5. Стратегическое планирование дальнейшего развития ЭИОС с учетом актуальных направлений цифровизации образования в РФ (7 час.).

Основные вопросы темы:

Самостоятельная работа (5 час.): SWOT-анализ ЭИОС образовательной организации - стажировочной площадки. Определение перспективных направлений дальнейшего развития ЭИОС образовательной организации.

Самостоятельная работа (2 час.): Составление отчета о стажировке.

**Модуль 3 «Проектирование ЭИОС в образовательной организации».**

Продолжительность: 10 часов

3.1. Анализ состояния ЭИОС ОО (2 час.).

Основные вопросы темы:

Лекция (1 час.): Основы SWOT- анализа.

*Дискуссия, текущий контроль (1 час)* : Участие слушателей в дискуссии «Возможности и риски функционирования ЭИОС в образовательной организации»

3.2. Технологии разработки отдельных компонентов ЭИОС образовательной организации (2 час.).

Основные вопросы темы:

Лекция (1 час.): Основные принципы и подходы к разработке ЭИОС. Технологии создания и интеграции компонентов ЭИОС. Использование ЭИОС для обучения и оценки результатов обучения.

*Практическая работа (Текущий контроль 1 час.):* Составление модели/схемы ЭИОС своей ОО.

3.3. Разработка дорожной карты по развитию ЭИОС в условиях цифровизации образования (3 час.).

Основные вопросы темы:

Лекция (1 час.): Принципы разработки дорожной карты.

*Практическая работа (2 час.):* Разработка дорожной карты по развитию ЭИОС ОО, в которой работает стажер, на основе изученного инновационного опыта.

Подготовка отчета по стажировке.

3.4. Итоговая аттестация (3 час.).

Защита отчета о прохождении стажировки, разработанного на основе результатов анализа инновационного опыта образовательной организации.

## **2.3 Календарный учебный график**

Общая продолжительность обучения составляет 4-18 недель в зависимости от расписания занятий.

Режим аудиторных занятий: 1-5 академических часов в день, 1-6 дней в неделю.

Режим стажировочных занятий: 5 академических часов в день, 1 день в неделю.

Дата начала обучения определяется по мере комплектования групп, и на каждую группу составляется календарный учебный график.

## **Раздел 3. Условия реализации программы**

### **3.1 Материально-технические условия реализации программы**

лекционный зал, снабженный компьютером и мультимедийным оборудованием для презентаций;

- рабочие станции слушателей и преподавателя, объединенные в локальную компьютерную сеть, с возможностью работы с мультимедиа, доступа к учебному серверу и выходом в Интернет;

- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- сканер;
- принтер.

Программные средства обеспечения программы:

- операционная система
- антивирусная программа;
- офисный пакет приложений;
- интернет-браузер.

### **3.2 Организационно-педагогические условия реализации программы**

#### **3.2.1 Общие требования к организации образовательного процесса**

Процесс обучения осуществляется с позиций андрагогики, т.к. одной из важных особенностей обучения взрослых является получение дополнительных знаний и совершенствование профессиональных умений на основе осмысления ими собственной деятельности. Одним из важнейших условий реализации данной программы является активная позиция каждого слушателя, его инициатива, осмысление собственного опыта.

Освоение программы предполагает активное участие слушателей в практических занятиях, организацию самостоятельной работы слушателей по выполнению практических заданий, обеспечивающих получение опыта в решении профессиональных задач.

В программе предусмотрена работа на стажировочной площадке, которая включает в себя знакомство и анализ информационно-методических и нормативных документов, разработанных стажировочной площадкой, а также изучение опыта создания и функционирование информационно-образовательной среды и электронной образовательной среды ОО. По завершению курса, при поддержке административной команды стажировочной площадки, слушатели создают план/дорожную карту развития ЭИОС своей ОО .

Перед началом стажировки со слушателями проводятся индивидуальные собеседования для утверждения индивидуальных планов стажировки.

Слушателям предлагается получить индивидуальные и групповые консультации. Перед итоговой аттестацией проводится групповая консультация.

На первом занятии слушателям предъявляется информация об итоговой аттестации: способе ее проведении и критериях оценивания. Для каждого слушателя назначается руководитель стажировки, который оказывает информационно-методическую поддержку, осуществляет консультирование и по результатам стажировки составляет отзыв о работе стажера.

По завершении курса слушателям предлагается заполнить рефлексивную анкету по итогам обучения по данной ДПП.

### **3.2.2 Квалификация педагогических кадров**

Обучение по данной программе осуществляется старшими преподавателями, имеющим опыт методической или практической деятельности по тематике курса и опыт работы с техническими и программными средствами, используемыми при реализации программы.

### **3.3 Учебно-методическое обеспечение программы**

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) по программе состоит из конспекта лекций, набора презентаций, подробного описания практических работ. ЭУМК размещен на сетевом диске.

#### **3.3.1 Основная литература**

1. Дорофеева Т.В. Проектирование информационно-образовательной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС. Методическое пособие. [Текст] / Сост.: Дорофеева Т.В. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2018. – 84 с.
2. Цифровые инструменты в практике педагога для организации дистанционного обучения. Методическое пособие / Сост.: Матросова Н.Д., Степаненко Е.Б. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2022. – 77 с.
3. Информационные технологии в системе образования в условиях цифровой трансформации [Текст] / Сост.: Полехова Е. В. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2021. – 164 с.
4. Добрунова Т.А., Тихомирова Н.О. Опыт включения планшетов с цифровым образовательным контентом в ЦОС школы. Проблемы и перспективы внедрения отечественных и свободных программных и технических решений в образовании. Материалы XIV научно-практической конференции / Сост. Туманов И. А., Дюдин С. Е. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2021. – 52 с.

### 3.3.2 Интернет-ресурсы

1. ФГОС начального общего образования: [Электронный ресурс]. URL: <https://fgosreestr.ru/uploads/files/14e6445c39109a753ec3b7d239e46fdb.pdf> (Дата обращения: 15.03.2024)
2. ФГОС основного общего образования: [Электронный ресурс]. URL: <https://fgosreestr.ru/uploads/files/46593b22b760accc6966815c78e5b95e.pdf>
3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» [Электронный ресурс]. URL: <https://edu.gov.ru/national-project/projects/cos/> (Дата обращения: 04.03.2024)

## Раздел 4. Формы аттестации и оценочные материалы

Контроль достижения планируемых результатов обучающихся по программе осуществляется следующим образом:

- ✓ текущий контроль по итогам изучения отдельных тем в форме выполнения практических работ и дискуссии;
- ✓ итоговая аттестация в форме защиты отчета о прохождении стажировки.

### 4.1 Оценочные материалы

#### 4.1.1 Текущий контроль

Текущий контроль проводится посредством выполнения 5 практических работ и дискуссии. Работа считается выполненной, если слушатель самостоятельно (или в основном самостоятельно) выполнил задание с незначительными замечаниями, при этом оценка не выставляется.

Примерные вопросы дискуссии:

1. Какие преимущества ЭИОС предоставляет образовательным организациям?
2. Какие компоненты должны быть включены в ЭИОС для эффективного функционирования?
3. Как можно использовать ЭИОС для улучшения качества обучения и повышения успеваемости обучающихся?
4. Каковы основные проблемы, связанные с созданием и использованием ЭИОС в образовательных организациях?
5. Как можно обеспечить безопасность и конфиденциальность информации в ЭИОС?
6. Какие перспективы развития ЭИОС существуют в будущем?
7. Как можно оценить эффективность использования ЭИОС в образовательном процессе?

Участие в дискуссии считается успешным, если слушатель:

- активно участвует в обсуждении, задает вопросы, высказывает свое мнение и аргументирует свою точку зрения;
- демонстрирует понимание темы, использует терминологию и концепции, анализирует и интерпретирует информацию;
- активно взаимодействует с другими участниками, слушает их мнения, задает уточняющие вопросы и учитывает их точки зрения при формировании своей позиции;
- предлагает конструктивные идеи и решения, помогает другим участникам понять тему и развивает дискуссию.

В завершении дискуссии слушателям оценка не выставляется.

#### **4.1.2 Промежуточная аттестация**

Не предусмотрена

#### **4.1.3 Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация проводится в форме отчета о прохождении стажировки.

Отчет о прохождении стажировки предусматривает анализ актуальных направлений развития ЭИОС ОО, на базе которых проходила стажировка, а также разработку дорожной карты (плана) развития ЭИОС образовательной организации, в которой работает слушатель.

Требования к структуре работы:

Отчет предоставляется в виде текстового документа.

Требования к структуре отчета:

- краткая характеристика образовательной организации, на базе которой проходила стажировка;
- анализ основных направлений проектирования ЭИОС в ОО, на базе которой проходила стажировка;
- краткие выводы о стажировке;
- дорожная карта проектирования (развития) ЭИОС в образовательной организации, в которой работает стажер.

Форматирование (шрифт, абзацы):

шрифт – Times New Roman,

начертание – обычный, 14 кегль,

междустрочный интервал – одинарный,

поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см,

нумерация страниц – снизу по центру,

ориентация страницы - книжная.

#### Критерии оценки:

«Зачтено» выставляется слушателю в том случае, если руководитель стажировки дал положительный отзыв о работе стажера и в предоставленном отчете:

- дана краткая характеристика образовательной организации, на базе которой проходила стажировка;
- сделан полный анализ основных направлений развития ЭИОС образовательной организации, на базе которой проходила стажировка;
- сделан обоснованный вывод, демонстрируются глубокие знания актуальных направлений развития ЭИОС образовательной организации;
- представлена дорожная карта (план) развития ЭИОС образовательной организации слушателя.

«Не зачтено» выставляется слушателю в том случае, если руководитель стажировки дал отрицательный отзыв о работе стажера или в предоставленном отчете:

- не дана краткая характеристика образовательной организации, на базе которой проходила стажировка;
- не сделан полный анализ основных направлений развития ЭИОС и образовательной организации, на базе которой проходила стажировка;
- не сделан обоснованный вывод, демонстрируются глубокие знания актуальных направлений развития ЭИОС образовательной организации;
- не представлена дорожная карта (план) развития ЭИОС образовательной организации слушателя.

По завершении курса слушателям предлагается заполнить рефлексивную анкету по итогам обучения по данной ДПП.