

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования
и информационных технологий»

ПРИНЯТА
Научно-методическим советом
Протокол от 19.12.2025 № 13



УТВЕРЖДАЮ
Директор

19.12.2025
О.В. Дуброва

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Профессионально-педагогическая компетентность эксперта
государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов
(эксперты-консультанты по биологии, географии и химии)»

Разработчики: Е.В. Левашко,
доцент СПб АППО, председатель предметной
комиссии по биологии для проведения ГИА
по образовательным программам ООО в СПб
Е.В. Николаенко,
учитель ГБОУ СОШ № 120, председатель
предметной комиссии по географии для
проведения ГИА по образовательным
программам ООО в СПб
по образовательным программам ООО в СПб
И.М. Никитина,
преподаватель ЕНО СПбАППО, председатель
предметной комиссии по химии для проведения
ГИА по образовательным программам ООО в СПб
О.В. Хмылова,
старший методист

Санкт-Петербург
2025 год

Раздел 1. Характеристика программы

1.1 Цель реализации программы

Формирование (совершенствование) профессиональной компетенции слушателей в области экспертной деятельности члена предметной комиссии по проверке экзаменационных работ по естественно-научным предметам во время проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (экзамена в формате ОГЭ).

Актуальность представленной программы обусловлена необходимостью удовлетворения потребностей региона в квалифицированных кадрах, входящих в состав предметных комиссий, с учётом корректировок, вносимых в федеральные и региональные нормативные акты на ежегодной основе.

1.2 Категория слушателей - педагогические работники государственных общеобразовательных учреждений основного общего образования.

Программа рекомендована для сотрудников образовательных организаций, имеющих специализацию в предметной области «биология, география, химия» и подготовку в области ИКТ на уровне общепользовательской ИКТ-компетентности

1.3 Объем программы: 36 часов.

1.4 Форма обучения: очная.

1.5 Особенности реализации программы

Программа реализуется с использованием электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ). Программа реализуется ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее - «СПбЦОКОиИТ») самостоятельно.

1.6 Планируемые результаты обучения

Программа направлена на получение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций, в соответствии с утвержденным Классификатором компетенций (Приказ директора СПбЦОКОиИТ от 28.12.2017 №102):

Модуль ДПП	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие развитию
Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов (эксперты-консультанты по биологии, географии и химии)	Готовность к самостоятельному выполнению функционала в период подготовки и проведения ГИА Способность осуществлять проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями. Умение заполнять необходимые документы

Содержание образовательной программы учитывает требования профессионального стандарта: «Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Приказ Минтруда РФ от 18.10.2013 № 544н).

Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем следующих трудовых функций:

Категория слушателей	Профстандарт	Трудовая функция	Трудовые действия
Педагогические работники государственных общеобразовательных учреждений.	«Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Приказ Минтруда РФ от 18.10.2013 № 544н)	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей

В результате обучения по программе слушатель должен:

знать:

- Требования нормативных и инструктивных документов в части подготовки и проведения ГИА

уметь:

- Выполнять требования нормативных и инструктивных документов на всех этапах проведения ГИА;

- Оформлять служебную документацию;

- Соблюдать требования информационной безопасности;

- Организовать свою деятельность в период проведения ГИА в соответствии с

Порядком проведения ГИА;

- Организовать взаимодействие с сотрудниками ПК в соответствии с Порядком проведения ГИА;

- Заполнять документы ПК.

- Взаимодействовать с сотрудниками ППЗ и членами ПК.

Раздел 2. Содержание программы

2.1 Учебный план

Тема	Всего часов	В том числе					Форма аттестации
		Аудиторные занятия с ЭО		Учебные занятия с использованием ДОТ		Самостоятельная работа слушателей	
		Лекции	Практические занятия	Лекции	Практические занятия		
Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов (эксперты-консультанты по биологии, географии и химии) (36 часов)							
Тема 1. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9	26	1	9	1	3	12	
1.1. Нормативно-правовое и инструктивно-методическое сопровождение работы предметной комиссии	1	1					
1.2. Психолого-педагогические и этические аспекты работы эксперта	1		1				
1.3. Основные этапы организации проверки работ ГИА-9	6		2			4	
1.4. Функционал эксперта-консультанта	1			1			
1.5. Классификация актов по видам нарушений	7				3	4	
1.6. Работа консультантов с актами выявления экзаменационных работ с различными видами нарушений	8		4			4	
1.7. Промежуточная аттестация	2		2				Зачет
Тема 2. Система оценивания заданий с развернутым ответом ОГЭ по биологии, географии и химии, вышедших на третью проверку	10		5		1	4	
2.1. Анализ работы предметной комиссии в предыдущем году	1		1				
2.2. Оценивание комплекса заданий повышенного и высокого уровня сложности, вызвавших существенные расхождения между экспертами	5				1	4	
2.3. Итоговая аттестация	4		4				Зачет
ИТОГО	36	1	14	1	4	16	

2.2 Рабочая программа

Тема 1. «Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9».

Продолжительность: 26 часов.

1.1. Нормативно-правовое и инструктивно-методическое сопровождение работы предметной комиссии (1 час)

Аудиторное занятие (лекция, 1 час). Нормативно-правовое обеспечение работы ПК. Основные функции Предметной комиссии. Процедура проверки развернутых ответов.

1.2. Психолого-педагогические и этические аспекты работы эксперта (1 час)

Аудиторное занятие (практическое занятие, 1 час). Необходимые знания и навыки психогигиены и профилактики переутомления в период проведения государственной итоговой аттестации. Этические основы работы эксперта государственной итоговой аттестации.

1.3. Основные этапы организации проверки работ основного государственного экзамена (6 часов)

Аудиторное занятие (практическое занятие, 2 часа). Процедура проверки развернутых ответов. Функционал члена предметной комиссии, правила заполнения документов, требования по обеспечению информационной безопасности.

Самостоятельная работа (4 часа). Изучение основных документов, регламентирующих работу предметной комиссии.

1.4. Функционал эксперта-консультанта (1 час)

Занятие с использованием ДОТ (лекция, 1 час). Функционал эксперта-консультанта. Требования по обеспечению информационной безопасности.

1.5. Классификация актов по видам нарушений (7 часов)

Занятие с использованием ДОТ (практическое занятие, 3 часа). Классификация актов по видам нарушений. Изучение видов актов: акт о смене варианта, акт о техническом браке, акт о возможном нарушении Порядка и др. Их отличительные признаки и основания для составления.

Самостоятельная работа (4 часа). Практикум по самостоятельной систематизации выявленных нарушений и соответствующих им актов.

1.6. Работа консультантов с актами выявления экзаменационных работ с различными видами нарушений (8 часов)

Аудиторные занятия (практическое занятие, 4 часа). Правила заполнения и оформления актов. Регламент передачи готовых актов из ППЭ в РЦОИ и получения обратной связи по результатам их обработки.

Самостоятельная работа (4 часа). Выполнение практических заданий по самостоятельному заполнению актов различных видов в соответствии с установленными требованиями.

1.7. Промежуточная аттестация: письменный зачет (2 часа)

Аудиторное занятие (практическое занятие, 2 часа). Ответить на задания открытого типа по теме «Организационно-технологическое и нормативно-правовое сопровождение ГИА-9» и определить виды возможных нарушений и брака в предложенных экзаменационных работах участников ГИА-9.

Тема 2. «Система оценивания заданий с развернутым ответом ОГЭ по биологии, географии и химии, вышедших на третью проверку»

Продолжительность: 10 часов

2.1. Анализ работы предметной комиссии в предыдущем году (1 час)

Аудиторное занятие (практическое занятие, 1 час). Основные итоги работы ПК в предыдущем году. Количество работ, вышедших на третью проверку. Критерии, по которым произошло максимальное расхождение. Причины расхождения в оценивании. Пути преодоления расхождений в оценивании.

2.2. Оценивание комплекса заданий повышенного и высокого уровня сложности, вызвавших существенные расхождения между экспертами (5 часов)

Занятие с использованием ДОТ (практическое занятие, 1 час). Проверка работ. Согласование с эталоном. Работа над ошибками.

Самостоятельная работа (4 часа). Самостоятельная проверка работ указанного типа.

2.3. Итоговая аттестация: письменный зачет (4 часа)

Аудиторное занятие (практическое занятие, 4 часа). Оценить результаты проверки двумя экспертами экзаменационной работы, вышедшей на третью проверку. Выявить причины расхождений в оценивании. Предложить пути преодоления подобных ошибок

2.3 Календарный учебный график

Общая продолжительность обучения составляет 3-12 недель в зависимости от расписания занятий.

Режим аудиторных занятий: 2-5 академических часа в день, 1-5 дней в неделю; режим дистанционных занятий: 1-4 часа 2-3 дня в неделю.

Обучение по программе предусматривает самостоятельную работу слушателей, промежуточную аттестацию в форме письменного зачета, итоговую аттестацию в форме письменного зачета.

Дата начала обучения определяется по мере комплектования групп, и на каждую группу составляется календарный учебный график.

Раздел 3. Условия реализации программы

3.1 Материально-технические условия реализации программы

Учебная аудитория, снабженная компьютером и мультимедийным оборудованием для презентаций; рабочим местом преподавателя и не менее, чем 16 рабочими местами слушателей.

Необходимое оборудование:

- один мультимедийный проектор/интерактивная доска

Необходимое программное обеспечение:

- интернет-браузер,
- пакет офисных программ,
- Портал образовательных и методических медиаматериалов.
- ИКОП «Сферум».

3.2 Организационно-педагогические условия реализации программы

3.2.1 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы предполагает активное участие слушателей в практических занятиях, организацию самостоятельной работы слушателей по выполнению практических заданий, обеспечивающих получение опыта в решении профессиональных задач.

Аудиторные занятия проводятся в формате лекций и практических занятий с использованием интерактивных технологий, дискуссий, группового анализа, технологий учебного информационного поиска, самостоятельной познавательной деятельности, анализа конкретных ситуаций.

Занятия с ДОТ проходят с использованием онлайн-сервисов, видеоконференцсвязи.

В программе предусмотрены следующие виды деятельности, способствующие формированию информационно-коммуникационной компетентности слушателей: создание собственных информационных ресурсов и анализ их информационных, методических и дидактических возможностей, моделирование уроков/занятий на базе созданных информационных ресурсов.

Одним из важнейших условий реализации данной программы является активное участие каждого обучающегося, его инициатива, деятельное и вовлеченное выполнение заданий и организация самостоятельной работы.

3.2.2 Квалификация педагогических кадров

Обучение осуществляется старшими преподавателями (специалистами СПбЦОКОиИТ), уровень компетентности которых соответствует требованиям к должности по Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н), имеющими опыт организации и проведения ГИА в Санкт-Петербурге и опыт работы с техническими и программными средствами, используемыми при реализации программы.

Программа обеспечивается раздаточными материалами, позволяющими успешно освоить содержание курса; мультимедийной техникой и информационными ресурсами.

3.3 Учебно-методическое обеспечение программы

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) по программе состоит из конспектов лекций, набора презентаций, видеороликов, подробного описания практических работ, примеров заданий для проведения промежуточной и итоговой аттестации. ЭУМК размещается во внутренней локальной сети Центра и (или) на сайте повышения квалификации Центра <https://do3.rcokoit.ru/>.

3.3.1 Основная литература

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон № 273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]. // Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: сайт. – URL: https://obrnadzor.gov.ru/ron_doc/federalnyj-zakon-ot-29-12-2012-%e2%84%96273-fz-ob-obrazovanii-v-rossijskoj-federaczii/ (Дата обращения: 11.12.2025).

2. О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования : Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085. // Правительство России: сайт. – URL: <http://government.ru/docs/all/137824/> (Дата обращения: 11.12.2025).

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования: Приказ Министерства просвещения

Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551. // Министерство просвещения Российской Федерации: сайт. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/document/c3071fa396430e2554454c07a2179cbe/>. (Дата обращения: 11.12.2025).

4. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования: Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.08.2022 № 871. // Официальный интернет-портал правовой информации: сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202210210004>. (Дата обращения: 11.12.2025).

5. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования: Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287. // Министерство просвещения Российской Федерации: сайт. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/607175848>. (Дата обращения: 11.12.2025).

6. Положение о предметных комиссиях по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядок формирования предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (с изменениями на 31 августа 2023 года) : Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 8 апреля 2020 года №947-р. // Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : сайт. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/1303014289>. (Дата обращения: 11.12.2025).

7. Аналитический отчет предметной комиссии о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов по химии в 2025 году в Санкт-Петербурге. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2025. – 49 с. URL https://www.ege.spb.ru/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=1169&task=&Itemid=293

8. Аналитический отчет предметной комиссии о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов по географии в 2025 году в Санкт-Петербурге. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2025. – 40 с. URL: https://www.ege.spb.ru/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=1169&Itemid=293. (Дата обращения: 11.12.2025);

9. Аналитический отчет предметной комиссии о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов по биологии в 2025 году в Санкт-Петербурге. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2025. – 49 с. URL https://www.ege.spb.ru/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=1169&task=&Itemid=293

3.3.2 Рекомендуемая литература 1. Методические материалы для председателей и членов предметных комиссий субъектов Российской Федерации по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ. URL: <https://fipi.ru/oge/dlya-predmetnyh-komissiy-subektov-rf#!/tab/173940378-4> (Дата обращения: 11.12.2025).

3.3.3 Интернет-ресурсы

1. Кодификатор элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников общеобразовательных учреждений для проведения основного государственного экзамена. URL: <https://fipi.ru/oge/demoversii-specifikacii-kodifikatory#!/tab/173801626-4>. (Дата обращения: 11.12.2025)

2. Спецификация контрольных измерительных материалов для проведения основного государственного экзамена. URL: <https://fipi.ru/oge/demoversii-specifikacii-kodifikatory#!/tab/173801626-4> (Дата обращения: 11.12.2025)
3. Демонстрационный вариант КИМ ОГЭ. URL: <https://fipi.ru/oge/demoversii-specifikacii-kodifikatory#!/tab/173801626-4> (Дата обращения: 11.12.2025)
4. Открытый банк заданий ОГЭ (ФИПИ). URL: <https://fipi.ru/oge/otkrytyy-bank-zadaniy-oge>. (Дата обращения: 11.12.2025)

Раздел 4. Формы аттестации и оценочные материал

Контроль достижения планируемых результатов обучающихся по программе осуществляется следующим образом:

- одна промежуточная аттестация, которая проводится в форме письменного зачета;
- итоговая аттестация в форме письменного зачета.

4.1 Оценочные материалы

4.1.1 Текущий контроль отсутствует.

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме письменного зачета. Для проведения письменного зачета используются тестовые задания открытого типа.

Максимальное время выполнения задания – 2 ч.

Письменный зачет представляет собой тест из 7-12 вопросов.

Примерный перечень вопросов к тесту:

1. В чем заключается технология третьей проверки?
2. Каков порядок работы эксперта, имеющего статус «старший эксперт», в период проверки заданий с развёрнутым ответом?
3. Перечислите функциональные обязанности старшего эксперта.
4. В чём состоят функциональные обязанности эксперта-консультанта?
5. Каков порядок работы эксперта-консультанта?
6. В чём заключаются функциональные обязанности эксперта, назначенного для перепроверки работ в апелляционной комиссии?

Критерии оценки письменного зачета:

Работа оценивается в категориях «зачтено» - «не зачтено».

«Зачтено» выставляется слушателю в том случае, если:

- Обучающийся выполнил тест не менее, чем на 70%.

«Не зачтено» выставляется слушателю в том случае, если:

- Обучающийся не смог успешно выполнить тест.

4.1.3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в форме письменного зачета.

Максимальное время выполнения задания – 4 час.

Зачет представляет собой письменную практическую работу, в ходе которой слушатели должны:

- 1) Осуществить проверку образцов экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации.
- 2) Заполнить образец протокола оценивания ответов.

Формируемые/ развиваемые ПК	Критерии оценивания	Оценка
Готовность к самостоятельному	Основанием для получения зачета является доля критериев оценивания,	Зачтено/не зачтено.

выполнению функционала в период подготовки и проведения ГИА	выработанных при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов ОГЭ, по которым оценки эксперта совпали с оценками образцов экзаменационных работ, использованных для проведения итоговой аттестации по данной программе (допустимое расхождение не более в 15% ответов).	
Способность осуществлять проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями. Умение заполнять необходимые документы	Образец протокола оценивания ответов заполнен/не заполнен/заполнен с ошибками в соответствии с правилами заполнения таких протоколов и соответствует эталону ответов.	Зачтено/не зачтено.

Работа проверяется преподавателем, назначенным приказом директора ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ». Оценка «Зачтено» ставится при условии получения оценки «Зачтено» по всем критериям оценивания.